

Приложение к приказу  
от «24» апреля 2026 г. № 01.01-02-519

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «ВГСПУ

А.М. Коротков

«24» апреля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выборах заведующих кафедрами**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»**

1. Настоящее Положение о выборах заведующих кафедрами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ВГСПУ, в том числе: Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 332), федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012.г. «Об образовании в Российской Федерации».

Положение определяет порядок и условия выборов заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» (далее – ВГСПУ).

Выборы нацелены на привлечение к управленческой деятельности наиболее подготовленных и опытных специалистов, на повышение ответственности руководителей кафедры за качество учебной, методической, научной и воспитательной работы на кафедре. Кандидат на должность заведующего кафедрой должен иметь ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности заведующего кафедрой без проведения выборов при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

2. Ректором ВГСПУ (уполномоченным им лицом) в период учебного года в установленном порядке на сайте организации объявляются выборы заведующего кафедрой не позднее, чем за 2 месяца до окончания срока полномочий действующего заведующего кафедрой, либо при появлении вакансии.

3. Претенденты, желающие баллотироваться на должность заведующего кафедрой, подают письменное заявление на имя ректора вуза (приложение 1) в общий отдел, где оно

регистрируется в день подачи в установленном порядке. Срок подачи заявления для участия в выборах – один месяц со дня опубликования объявления о выборах на сайте университета.

К заявлению претенденты на должность заведующего кафедрой прилагают список научных и учебно-методических работ за последние 5 лет, копии документов о высшем образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные управлением кадровой политики и делопроизводства ВГСПУ, а также документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

4. Срок, на который избирается заведующий кафедрой, определяется ученым советом университета на основании согласованных с ректором представлений директоров институтов/деканов факультетов о необходимости объявления выборов, и может быть определенным и неопределенным до 5 лет.

5. Процедуре избрания на ученом совете университета предшествует предварительное рассмотрение кандидатур, участвующих в выборах на должность заведующего кафедрой на заседаниях: кафедры, ученого совета института/факультета, конкурсной комиссии университета.

В этих целях претендент(ы) на должность заведующего кафедрой выступает(ют) на заседании кафедры с программой будущей деятельности. Если на должность претендует действующий заведующий, срок полномочий которого заканчивается, он представляет на кафедру отчет о проделанной работе и ее результатах. Решение о рекомендации / не рекомендации принимается открытым или тайным голосованием большинством голосов от числа присутствующих штатных преподавателей кафедры при явке не менее 2/3 списочного состава работников кафедры (приложение №2).

По итогам заседания кафедры оформляется выписка из протокола заседания кафедры о рекомендации / не рекомендации кандидата на должность заведующего кафедрой (приложение 2), которая вместе с *заявлением, справкой* за отчетный период (если претендент – действующий заведующий кафедрой, срок полномочий которого заканчивается) передается ученому секретарю ученого совета института/факультета для дальнейшего рассмотрения на ученом совете института/факультета (для факультетских кафедр).

В справке за отчетный период, как правило, указываются: состав преподавателей и сотрудников, контингент обучаемых, учебная нагрузка, материальная база, основные опубликованные труды, рост квалификации преподавателей и сотрудников кафедры, научная и исследовательская работа, развитие кафедры за отчетный период, другие достижения коллектива.

6. На ученом совете института/факультета (для кафедр институтов/факультетов) претендент, являющийся действующим заведующим кафедрой, срок полномочия которого заканчивается, выступает с отчетом и программой будущей деятельности. Иные претенденты на должность заведующего кафедрой представляют на рассмотрение ученого совета факультета/института программу будущей деятельности в этой должности. Решение о рекомендации / не рекомендации с указанием срока, на который избирается заведующий (в случае рекомендации), принимается открытым или тайным голосованием большинством голосов от числа членов ученого совета института/факультета при явке не менее 2/3 списочного состава ученого совета института/факультета.

Срок, на который избирается заведующий общеуниверситетской кафедрой, рекомендуется проректором по учебной работе на основании представления.

7. На основании решения ученого совета института/факультета о рекомендации / не рекомендации, оформляется *выписка* из протокола заседания совета института/факультета (приложение 3), которая вместе с остальными документами передается в конкурсную комиссию университета не позднее, чем за 2 рабочих дня до

проведения ее заседания.

8. Если избирается заведующий общеуниверситетской кафедрой, документы по итогам рассмотрения на заседании кафедры (согласно п. 5) передаются в конкурсную комиссию университета (согласно п. 10).

9. В случае, когда заведующим кафедрой избирается директор института, декан факультета, ректор или проректор, заседание ученого совета института/факультета ведет ректор (проректор) университета.

10. На заседании конкурсной комиссии кандидаты, баллотирующиеся на должность заведующего кафедрой, выступают с отчетом (если претендент является действующим заведующим кафедрой, срок полномочия которого заканчивается) и программой будущей деятельности. Решение о рекомендации принимается открытым или тайным голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии, при наличии кворума не менее  $2/3$  списочного состава комиссии. На основании решения оформляется выписка из протокола заседания конкурсной комиссии (приложение 4), которая вместе с остальными документами передается ученому секретарю ученого совета университета, не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания ученого совета ВГСПУ.

11. На заседание ученого совета университета кандидаты, баллотирующиеся на должность заведующего кафедрой, представляют отчет (если претендент является действующим заведующим кафедрой, срок полномочия которого заканчивается) и программу будущей деятельности.

12. Решение об отводе кандидатуры на должность заведующего кафедрой принимается ученым советом университета открытым голосованием большинством голосов при кворуме не менее  $1/2$  списочного состава ученого совета.

13. Решение об избрании на должность заведующего кафедрой с указанием срока, на который он избирается, принимается на заседании ученого совета университета тайным голосованием. После обсуждения, все кандидатуры на должность заведующего кафедрой, не получившие отвода, вносятся в бюллетени для тайного голосования, в которых указываются фамилия, имя, отчество кандидатов, должность (приложение 5). Мнение члена ученого совета реализуется вычеркиванием или оставлением фамилии кандидата в бюллетене. Если в бюллетене остается больше одной кандидатуры, то бюллетень считается недействительным и в подсчете голосов не участвует.

14. Перед началом тайного голосования ученый совет университета избирает счетную комиссию (не менее 3 человек). Члены счетной комиссии выдают бюллетени под роспись.

15. Ученый совет университета утверждает протокол(ы) счетной комиссии, в котором(ых) указываются результаты голосования по каждой кандидатуре (приложение 6). Избранным считается кандидат, получивший более 50 % голосов членов ученого совета университета от числа, принявших участие в голосовании при кворуме не менее  $1/2$  списочного состава. На основании решения ученого совета университета оформляется *выписка* из протокола заседания ученого совета университета (приложение 7), которая вместе с остальными документами передается в отдел кадрового обеспечения и делопроизводства ВГСПУ в течение 3 рабочих дней после проведения заседания.

16. Заведующие общеуниверситетскими кафедрами отчитываются перед ученым советом университета по инициативе и в сроки, определенные ректоратом.

17. Голосование по вопросам рекомендации и избрания на должность заведующего кафедрой может проводиться в дистанционной электронной форме. Дистанционное электронное голосование представляет собой голосование с использованием специальных онлайн-платформ для видеоконференций через информационно-телекоммуникационные сети «Интернет», доступ к которым участнику голосования предоставляется по ссылке отправленной на электронную почту. При этом обеспечивается возможность осуществления волеизъявления участника голосования и формирования данных об итогах дистанционного электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов.

18. Решение о проведении дистанционного электронного голосования принимает заведующий кафедрой, председатель конкурсной комиссии, председатель ученого совета университета/института.

19. Регистрация и доступ членов кафедры, конкурсной комиссии, ученого совета университета/института (далее – участники голосования) при проведении заседания в дистанционной электронной форме производится по ссылке, которая высылается на адрес электронной почты каждому участнику голосования.

20. Открытое голосование в дистанционной электронной форме проводится путем отправки сообщения в режиме реального времени и/или иными способами, определенными в начале дистанционного заседания. Открытое голосование в дистанционной электронной форме представляет собой выбор варианта ответа: «за», «против» на каждый вопрос, поставленный на голосование. Мнение «воздержался» считается выраженным при умолчании (в случае не выбора варианта ответа: «за» или «против»). Участники голосования, желающие задать вопрос или выступить, выражают свое желание путем отправки сообщения в режиме реального времени или иными способами, определенными в начале дистанционного заседания.

21. Тайное голосование в дистанционной электронной форме производится без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе, в режиме реального времени путем выбора варианта ответа: «за», «против» или «воздержался» за каждого кандидата, претендующего на вакантную должность, который выводится на экран.

22. Результаты тайного голосования в дистанционной электронной форме отражаются в абсолютном и процентном выражениях по каждому кандидату, и выводятся на экран счетной комиссии, затем для общего доступа. Подсчет голосов тайного голосования в дистанционной электронной форме производится в абсолютном и процентном выражениях с использованием электронной системы подсчета голосов. Результаты тайного голосования в дистанционной электронной форме оглашаются счетной комиссией и оформляются протоколом (Приложение 7).

23. При голосовании в электронной форме в протоколе (выписки из протокола) заседания кафедры, конкурсной комиссии, ученого совета университета/института/факультета указывается форма голосования (Приложения 2, 3, 4, 7).

24. Избрание заведующего кафедрой является окончательным и объявляется по университету приказом ректора.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ВЫБОРАХ

Ректору ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,  
профессору Короткову А.М.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, кафедры,  
Ф.И.О. полностью - для «внутреннего»  
кандидата;  
Ф.И.О., полностью, место работы,  
занимаемая должность, адрес  
проживания, телефон, паспортные  
данные – для «внешнего» кандидата)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу считать меня участвующим в выборах на замещение вакантной должности  
заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Дата

Подпись

ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ

**ВЫПИСКА**

из протокола №\_\_ заседания кафедры \_\_\_\_\_  
(название)

Волгоградского государственного социально-педагогического университета  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали: 1. Ф.И.О., должность  
2. ...

**СЛУШАЛИ:** О рекомендации \_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ на должность заведующего  
кафедрой

**Выступили:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. выступающих.)

**ПОСТАНОВИЛИ:** На основании результатов открытого (тайного) голосования  
при наличии кворума (\_\_\_ из \_\_\_ членов кафедры) рекомендовать (не  
рекомендовать) ученому совету университета избрать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
(название)

Зам. заведующего кафедрой  
Секретарь

В случае не рекомендации обязательно мотивированное заключение кафедры

ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА  
ИНСТИТУТА/ ФАКУЛЬТЕТА

**ВЫПИСКА**

из протокола №\_\_ заседания ученого совета института \_\_\_\_\_  
(название)

Волгоградского государственного социально-педагогического университета

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали: 1. Ф.И.О., должность  
2. ...

**СЛУШАЛИ:** Декана \_\_\_\_\_ о научно-педагогической деятельности заведующего  
кафедрой

\_\_\_\_\_

название (Ф.И.О.)

в связи с выборами на замещение должности заведующего кафедрой

\_\_\_\_\_

(название)

**Выступили:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. выступающих)

**ПОСТАНОВИЛИ:** На основании результатов открытого (тайного) голосования  
при наличии кворума (\_\_\_ из \_\_\_ членов ученого совета) рекомендовать  
(не рекомендовать) ученому совету университета избрать  
\_\_\_\_\_ на должность заведующего кафедрой  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(название)

на срок с \_\_\_\_\_ г. по 31.08 \_\_\_\_\_ г.

Председатель ученого совета

Секретарь

(В случае не рекомендации **ОБЯЗАТЕЛЬНО** мотивированное **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**)

Приложение 4

**ФОРМА ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

**ВЫПИСКА**

из протокола №\_\_ заседания конкурсной комиссии по направлению «\_\_\_\_\_»  
(название)

**Волгоградского государственного социально-педагогического университета**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали: 1. Ф.И.О., должность,  
2. ...

**СЛУШАЛИ:** О рекомендации на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ о  
(название)

**ПОСТАНОВИЛИ:** На основании результатов открытого голосования при наличии кворума (\_\_\_ из \_\_\_ членов комиссии) рекомендовать (не рекомендовать) ученому совету университета избрать \_\_\_\_\_ на должность \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (название)  
кафедры (научного подразделения) \_\_\_\_\_ .  
(название)

Председатель

Секретарь

(В случае не рекомендации **ОБЯЗАТЕЛЬНО** мотивированное **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**)

Приложение 5

**ФОРМА БЮЛЛЕТЕНЯ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**

для тайного голосования  
по избранию на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
на заседании ученого совета университета  
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

от « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. претендента, должность)

(Ф.И.О. претендента, должность)

(Ф.И.О. претендента, должность)

При голосовании оставить вычеркнуть фамилию претендента.

ФОРМА ПРОТОКОЛОВ ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**заседания счетной комиссии**

Счетная комиссия избрана на заседании ученым советом Волгоградского государственного социально-педагогического от «\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в следующем составе:


**Слушали:** Об избрании председателя счетной комиссии.

**Постановили:** Избрать председателем счетной комиссии

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

**ПРОТОКОЛ №2**  
**заседания счетной комиссии**

Представлен(а) ученым советом Волгоградского государственного социально-педагогического университета на заседании «\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовало на заседании из \_\_\_\_\_ членов ученого совета университета.

Баллотировался(ась): \_\_\_\_\_ на должность заведующего  
кафедрой \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
(название)

Роздано бюллетеней:  
Оказалось в урне:

Результаты голосования:  
«За»: \_\_\_\_\_  
«Против»: \_\_\_\_\_  
«Недействительных бюллетеней»: \_\_\_\_\_

Члены счетной комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 7

ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА  
УНИВЕРСИТЕТА (по избранию на должности заведующего кафедрой)

**ВЫПИСКА**  
из протокола №\_\_ заседания ученого совета ВГСПУ  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_ о научно-педагогической деятельности  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
в связи с конкурсным отбором на замещение должности заведующего кафедрой \_\_\_\_\_.  
(название)

**ПОСТАНОВИЛИ:** На основании результатов тайного голосования (за – \_\_\_\_,  
против – \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней – \_\_\_\_ ) при наличии  
кворума (\_\_\_ из \_\_\_ членов ученого совета) избрать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
на должность заведующего кафедрой \_\_\_\_\_  
(название)  
(ИЛИ считать не избранным).  
на срок с \_\_\_\_\_ г. по 31.08 \_\_\_\_\_ г.

Председатель ученого совета  
Секретарь